



Warunki handlowe grupy Kailow Gruppen

Niniejsze warunki handlowe mają zastosowanie do wszystkich umów, które zawierane są przez spółki grupy Kailow Gruppen (w tym Kailow Graphic A/S, Kailow Visual ApS, Kailow Creative A/S oraz Kailow Studio ApS), chyba że ustalono inaczej w formie pisemnej.

W zapisach niniejszych warunków handlowych „Kailow” oznacza spółkę w ramach grupy Kailow Gruppen, a „Zamawiający” — przedsiębiorstwo będące klientem.

Niniejsze warunki handlowe są podzielone w następujący sposób:

- Część ogólna (pkt 1-17),
- Warunki dodatkowe dotyczące banerów reklamowych i reklamy zewnętrznej (pkt 18),
- Warunki dodatkowe dotyczące dźwięku, zdjęć, nagrań wideo i innych wizualnych środków przekazu oraz reklamy i komunikacji (pkt 19),
- Warunki dodatkowe dotyczące rozwiązań sieciowych/cyfrowych (pkt 20),
- Warunki dodatkowe dotyczące badań antropologicznych (pkt 21) i
- Warunki dodatkowe dla dostawców (Klauzula o zakazie zabiegania o klientów przez dostawców firmy Kailow, pkt 22), (Korzystanie przez dostawców z usług podwykonawców, pkt 23), (Obowiązek zachowania poufności informacji, pkt 24) i (Prawa autorskie, pkt 25).

W przypadku wystąpienia niezgodności warunków zawartych w „Części ogólnej” i „Warunkach dodatkowych” „Warunki dodatkowe” są nadrzędne.

Część ogólna

1. Oferta i umowa

- 1.1. Oferta jest wiążąca dla Kailow przez 8 dni, licząc od daty przedstawienia oferty, jednak Kailow zastrzega sobie prawo do zmian cen, jeśli wynikają z wahań notowań dziennych.
- 1.2. Umowa zawierana jest po otrzymaniu przez Kailow zatwierdzenia Zamawiającego.

2. Cena

- 2.1. Wszystkie podane ceny nie zawierają podatku VAT, kosztów dostawy oraz dodatku środowiskowego w wysokości 1,5% całkowitej kwoty faktury, jednak nie więcej niż 200,00 DKK od każdej faktury.
- 2.2. Jeśli przed zakończeniem wykonania zleconych prac nastąpi wzrost wynagrodzeń, cen materiałów, opłat publicznych lub innych kosztów, Kailow uprawniony jest do zmiany ceny o te udokumentowane podwyżki.



- 2.3. Ceny wyrażone w walutach obcych ustalono na podstawie kursu korony duńskiej obowiązującego w dniu złożenia oferty lub potwierdzenia zamówienia. Kailow zastrzega sobie prawo do zmiany ceny przed terminem zapłaty ze względu na zmiany kursu walut.
- 2.4. Kailow, poza ceną uzgodnioną, uprawniony jest do żądania uiszczenia opłaty za:
- prace dodatkowe wynikające z przekazanego przez Zamawiającego na ręce Kailow materiału bazowego, jeśli okaże się on niekompletny, nieodpowiedni lub niewystarczający;
 - prace dodatkowe wynikające z faktu, że Zamawiający po rozpoczęciu prac wystąpi o udzielenie praw lub o zmiany w dostarczonym materiale;
 - prace dodatkowe wynikające z faktu, że Zamawiający dokona większej liczby zmian, niż ustalono w ofercie;
 - prace dodatkowe i niezbędne środki, które uzgodnione zostaną z Zamawiającym po zawarciu umowy;
 - przechowywanie, dystrybucję, przetwarzanie i przesyłanie materiałów cyfrowych lub analogowych, jak również narzędzi Zamawiającego, po zakończeniu wykonywania zamówienia;
 - prace dodatkowe wynikające z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wskutek czego umowy nie da się zrealizować w postaci ciągłej produkcji.
- 2.5. Praca wykonywana jest w formie ciągłego procesu, w związku z czym Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania Kailow. W przypadku braku odpowiedzi lub opóźnień w jej udzielaniu Kailow zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu realizacji, jednocześnie zastrzegając sobie możliwość żądania dodatkowej zapłaty od Zamawiającego.
- 2.6. W przypadku zwrotu towaru firma Kailow wysyła nadawcy fakturę na kwotę odpowiadającą wysokości opłaty za zwrot przesyłki, obliczoną na podstawie obowiązujących stawek operatora pocztowego PostNord z doliczeniem opłaty administracyjnej w wysokości 195,00 DKK. Należy zwrócić uwagę, że faktura za przesyłkę zwrotną może zostać wysłana w terminie do 1,5 miesiąca od daty poprzednio wysłanej faktury za zrealizowane zlecenie.

3. Termin realizacji

- 3.1. Realizacja nastąpi w terminie ustalonym z Zamawiającym.
- 3.2. Jeśli nie ustalono żadnego terminu realizacji, Kailow przedstawi taki termin.
- 3.3. Jeśli koszt realizacji zamówienia wzrośnie z powodów leżących po stronie Zamawiającego, będzie on odpowiedzialny za zapłatę dodatkowej kwoty obliczonej przez Kailow.
- 3.4. Koszty transportu ponosi Zamawiający, chyba że Kailow zobowiązał się dostarczyć towar. Wysyłka odbywa się na rachunek i na ryzyko Zamawiającego, a dostawę uznaje się za zakończoną w momencie przekazania towaru niezależnemu przewoźnikowi.



- 3.5. W przypadku wystąpienia opóźnienia Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy tylko pod warunkiem, że Zamawiający w momencie zawarcia umowy sprecyzował znaczenie dostawy w dokładnie określonym czasie i że faktycznie stwierdzono znaczne opóźnienie, (zob. pkt 12.1), które powoduje istotne utrudnienie dla Zamawiającego.
- 3.6. Kailow uprawniony jest do przesunięcia terminu realizacji z powodu opóźnienia wynikającego z:
- powodów leżących po stronie Zamawiającego, w tym zmian wymaganych przez Zamawiającego;
 - jakichkolwiek wad urządzeń produkcyjnych;
 - wystąpienia okoliczności pozostających poza kontrolą Kailow, w tym m.in. choroby pracowników Kailow, pożaru, zalania, konfliktów pracowniczych, klęsk żywiołowych lub innej siły wyższej, które nie stanowią niedotrzymania warunków ze strony Kailow i uprawniają Kailow do przedłużenia terminu dostawy.

4. Zapłata

- 4.1. Termin zapłaty jest określony przez datę płatności wskazaną w ofercie, na potwierdzeniu zamówienia lub fakturze albo obowiązuje zapłata gotówką przy odbiorze.
- 4.2. Opóźnienie w zapłacie stanowi podstawę do naliczania odsetek w wysokości 1,5% za każdy rozpoczęty miesiąc.
- 4.3. Na żądanie Kailow Zamawiający zobowiązany jest do przedstawienia gwarancji bankowej tytułem zabezpieczenia zobowiązań. Jeśli żądanie przedstawienia gwarancji nastąpi po terminie zawarcia umowy, Kailow zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z pozyskaniem gwarancji.
- 4.4. Jeśli nie ustalono inaczej, w przypadku zamówień o wartości przekraczającej 100 000 DKK netto obowiązuje przedpłata w wysokości 50% wartości zamówienia należna w dniu złożenia zamówienia, a pozostała kwota płatna jest zgodnie z ustalonymi warunkami płatności.

5. Prawa własności intelektualnej, prawa autorskie i in.

- 5.1. Prawo autorskie do wykonanych przez Kailow wstępnych prac, koncepcji, kreatywnych pomysłów reklamowych, oryginalnych utworów, szablonów i in. należy do Kailow i nie może zostać powierzone osobom trzecim bez zezwolenia spółki.
- 5.2. Wszystkie materiały, które Kailow na potrzeby dostawy udostępnił lub pozwolił udostępnić w formie prac wstępnych, produktów pośrednich, materiałów, narzędzi i in., są własnością Kailow i powinny być zwrócone spółce, a tym samym nie mogą być używane przez Zamawiającego. Zasada ta obowiązuje niezależnie od osobnego zafakturowania udostępnionych przedmiotów.
- 5.3. Przedmioty wskazane w pkt 5.2 mogą być użyte wyłącznie do prac na rzecz Zamawiającego, a ich przechowanie możliwe jest tylko na podstawie odrębnej umowy.
- 5.4. Do materiałów opracowanych przez dostawcę zastosowanie mają postanowienia pkt 25.



6. Marketing

- 6.1. Kailow uprawniony jest do wykorzystywania nazwy Zamawiającego oraz rodzaju usługi jako referencji, w tym do opisywania/powielania usługi.

7. Usługa druku i podobne

- 7.1. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za błędy, w tym błędy w druku, informacjach cyfrowych, na wydrukach próbnych itp., których Zamawiający nie poprawił w formie pisemnej na etapie sprawdzania i korekty. Kailow tym samym nie ma obowiązku dokonywania korekty tekstu lub dbania w inny sposób o jakość wybranego przez Zamawiającego tekstu, kolorystyki i in.
- 7.2. Zamawiający nie jest uprawniony do żądania obniżek ceny lub do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia niewielkich różnic w stosunku do zatwierdzonej próbki lub uzgodnionej specyfikacji.
- 7.3. Kailow ma prawo do realizacji dostawy nakładu mniejszego lub większego od pierwotnego zamówienia o maksymalnie 10%. W przypadku gdy papier lub inny materiał został specjalnie wytworzony na potrzeby tego zamówienia przez podmioty inne niż Kailow, spółka ma uzasadnione prawo do realizacji dostawy nakładu mniejszego lub większego od uzgodnionego zamówienia o ponad 10%, jednak najwyżej do poziomu odpowiadającego warunkom dostawy poddostawcy materiału.
- 7.4. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za błędne umiejscowienie przyklejonych lub wstawionych elementów, jeśli Zamawiający nie przedstawił Kailow w formie pisemnej dokładnej instrukcji dotyczącej ich umiejscowienia.
- 7.5. Kailow nie ma obowiązku sprawdzania otrzymanego nakładu pod względem ilości oraz jakości. Kailow w ramach prawidłowej realizacji zamówienia uprawniony jest do dostawy nakładu, który zawiera egzemplarze uszkodzone w ilości do 0,5% całego nakładu.
- 7.6. W przypadku wysyłki wykonanych materiałów pod kilka różnych adresów Kailow nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za ewentualne pomyłki w wysyłkach. Zamawiający powinien samodzielnie sprawdzić zgodność zawartości z zamówieniem.
- 7.7. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za efekt końcowy, jeśli nie otrzyma projektu druku ze znacznikami cięcia lub próbki docięcia arkusza, książki, planszy, okładki lub obwoluty.
- 7.8. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie druku, który nie był suchy w momencie odbioru. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za blaknięcie suchych materiałów drukowanych.
- 7.9. Kailow nie gwarantuje, że w dostawie nie będzie brakowało numerów lub numery nie będą powielone, jeśli dostawa zawiera numerowane prace. Dla dostaw zawierających prace, które są numerowane przy odbiorze, dolicza się ewentualne dodatkowe poprawki numeracji.



8. Gotowy do druku plik w formacie PDF

8.1. Gotowy do druku plik w formacie PDF sporządza się w gamie CMYK.

- W przypadku papierów powlekanych obowiązuje standard Fogra39coated.
- W przypadku papierów niepowlekanych obowiązuje standard Fogra29uncoated.
- maksymalna wartość nafarwienia gotowego do druku pliku w formacie PDF na papierze niepowlekany nie może przekraczać 300%.
- Gotowy do druku plik w formacie PDF wykonuje się ze spadem wynoszącym 3 mm poza linią cięcia.
- Książki i zeszyty wykonuje się ze spadem wynoszącym 3 mm na wszystkich krawędziach zewnętrznych.
- Ulotki, foldery i materiały z grzbietem drutowym (wire-o) wykonuje się ze spadem po każdej z 4 stron.
- Zeszyty, zawartość książek i ulotki dzieli się na pliki pojedynczych stron PDF.
- Okładki książek i foldery rozkładane przygotowuje się w formie rozkładówki.
- Elementy lakierowane i tłoczone sporządza się w kolorze spotowym.
- Gotowy do druku plik w formacie PDF należy przygotować w programie Acrobat 4 wersja 1.3 (bez przezroczystości).

8.2. Rozdzielczość zdjęć dobiera się odpowiednio do odległości, z jakiej będą oglądane:

- 150 – 300 ppi w przypadku zwykłych materiałów drukowanych oglądanych z odległości ok. 15-50 cm.
- 72 – 150 ppi w przypadku plakatów itp. oglądanych z odległości ok 50 cm +.
- 10 – 100 ppi w przypadku banerów oglądanych z odległości 5-20 m +.

Im wyższa wartość ppi (liczba pikseli przypadająca na cal długości), tym ostrzejszy obraz.

8.3. Nadruk

- Mniejszy tekst w kolorze czarnym MUSI być 100% czarny. Nie może składać się ze wszystkich 4 kolorów.
- Większy tekst w kolorze czarnym i obramowania mogą być wykonane w głębokiej czerni.
Np.: 60 % cyjan / 40 % magenta / 40 % żółty / 100 % czarny.

9. Kontrola i reklamacja

9.1. Zamawiający zobowiązany jest natychmiast po odbiorze dostawy do sprawdzenia dostawy pod względem braków, uszkodzeń oraz właściwej ilości. Zamawiający ma obowiązek niezwłocznego zgłoszenia pisemnej reklamacji w przypadku niekompletnej dostawy. Niezłożenie pisemnej reklamacji w terminie skutkuje utratą praw Zamawiającego do reklamacji ze względu na braki.

10. Odpowiedzialność

10.1. Kailow w żadnym wypadku nie ponosi odpowiedzialności cywilnej za szkody lub straty finansowe spowodowane przez drugą stronę umowy.



- 10.2. W przypadku opóźnienia lub nieprawidłowości dostawy Kailow nie odpowiada za straty operacyjne, utratę zaliczek, stratę czasu lub inne straty pośrednie Zamawiającego, w tym te wynikające ze stosunków prawnych Zamawiającego z osobami trzecimi.
- 10.3. Kailow nie ponosi żadnej odpowiedzialności za brak podstaw prawnych Zamawiającego do zwielokrotniania, powielania lub publikowania pism, zdjęć, rysunków, wzorów, ilustracji, tekstów, znaków towarowych, innych nazw handlowych oraz pozostałych form samego towaru, ponadto wzoru lub innych, mogących mieć wpływ na prawa osób trzecich. Na wypadek pociągnięcia Kailow do odpowiedzialności wobec osób trzecich w związku z brakiem podstaw prawnych Zamawiającego do wykorzystania praw należących do osób trzecich, Kailow otrzyma od Zamawiającego zabezpieczenie przed takimi roszczeniami.
- 10.4. Kailow nie ponosi żadnej odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie własności takiej jak oryginały, materiały lub podobne, które nie są własnością Kailow, lecz zostały mu powierzone przez Zamawiającego w związku z realizacją zleconego zadania lub w celu przechowania, w tym prac wykonanych przez Kailow.
- 10.5. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za wykorzystanie dostawy przez Zamawiającego, w tym za zgodność dostawy z przepisami ustawy w sprawie praktyk handlowych.
- 10.6. W przypadku terminowego wpłynięcia reklamacji w sprawie niekompletnej usługi, Kailow ma prawo — ale nie ma obowiązku — uzupełnić braki w rozsądnym terminie lub opcjonalnie — usunąć brak zgodności poprzez wymianę. Prawo Zamawiającego do żądania odszkodowania i uzyskania stosownej obniżki ceny jest zatem ograniczone do prawa naprawy/wymiany przez Kailow.

11. Odpowiedzialność za produkty wadliwe

- 11.1. Kailow ponosi wyłączną odpowiedzialność za produkty wadliwe zgodnie z przepisami duńskiej ustawy o odpowiedzialności za produkty wadliwe (Produktansvarslov). Kailow wyklucza jakkolwiek inną odpowiedzialność za produkty wadliwe.
- 11.2. Zamawiający bez zbędnej zwłoki dostarczy do Kailow pisemne zgłoszenie każdej szkody dotyczącej mienia lub osoby (osób) spowodowanej przez wadliwe produkty, każdego roszczenia stron trzecich i/lub każdego ryzyka wystąpienia takiej szkody.

12. Rozwiązanie umowy

- 12.1. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy wyłącznie w przypadku, gdy Kailow dopuści się poważnego naruszenia swoich zobowiązań. Nietrzymanie warunków, w tym opóźnienia lub nieprawidłowości, uznawane są za poważne tylko wtedy, jeśli: (dla opóźnień) opóźnienie wpływa na znaczne opóźnienie realizacji całej umowy o więcej niż 10 (dziesięć) dni roboczych oraz jeśli opóźnione usługi nie zostały wykonane w ciągu 20 (dwudziestu) dni roboczych od momentu wysłania przez Zamawiającego żądania usunięcia opóźnienia w formie pisemnej listem poleconym; (dla nieprawidłowości) poważne uchybienie nie zostało naprawione lub usunięte w terminie 30 (trzydziestu) dni roboczych od wysłania przez Zamawiającego żądania usunięcia nieprawidłowości w formie pisemnej listem poleconym; (dla innego rodzaju nietrzymania) nietrzymanie dotyczy istotnych warunków i zobowiązanie to



nie zostało wypełnione w terminie 30 (trzydziestu) dni roboczych od wysłania przez Zamawiającego powiadomienia o tym w formie pisemnej listem poleconym.

- 12.2. Brak terminowej płatności przez Zamawiającego stanowi istotne naruszenie warunków umowy, które uprawnia Kailow do rozwiązania umowy, pod warunkiem że wysłano wezwanie do zapłaty z terminem co najmniej 8 dni.
- 12.3. Pisemne wezwanie do zapłaty wysłane zgodnie z poprzednim ustępem stanowi podstawę do rozwiązania umowy, jeśli zawiera szczegółowy opis naruszenia jej warunków i wskazuje, że niedotrzymanie warunków skutkuje rozwiązaniem umowy. Opisane powyżej rozwiązanie nie uprawnia do uchylenia już dostarczonych usług i/lub innych umów zawartych między stronami.

13. Podwykonawcy

- 13.1. Kailow uprawniony jest do całościowego lub częściowego powierzenia wykonania prac podwykonawcom.

14. Czasopisma lub prace oparte na umowach odnawialnych

- 14.1. Jeśli nie zawarto innej umowy z Zamawiającym, na czasopisma lub prace oparte na umowach odnawialnych obowiązuje 3-miesięczny termin wypowiedzenia liczony od pierwszego dnia miesiąca.

15. Zmiany

- 15.1. Kailow ma prawo do zmian warunków handlowych z 30-dniowym wyprzedzeniem.
- 15.2. Zawarte umowy mogą być zmieniane jedynie w formie pisemnej, za pisemną zgodą stron.

16. Przeniesienie praw i obowiązków

- 16.1. Żadna ze stron nie może przenieść swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej strony.

17. Właściwe prawo i jurysdykcja

- 17.1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy powinny być w miarę możliwości rozstrzygane polubownie w drodze negocjacji między stronami.
- 17.2. W razie braku porozumienia stron spór będzie rozstrzygał Sąd w Glostrup według przepisów prawa duńskiego.

Warunki dodatkowe

18. Warunki dodatkowe dot. banerów reklamowych i reklamy zewnętrznej

- 18.1. Wszystkie zewnętrzne banery reklamowe mają konstrukcję odporną na wiatr o sile 8 w skali Beauforta (porywisty). Kailow nie odpowiada za trwałość w warunkach gorszych niż wspomniane wyżej. Ślady po zwykłym montażu banerów i tablic, takie jak otwory po wierceniach i in., nie podlegają naprawie.



- 18.2. Kailow nie odpowiada za szkody dotyczące mienia Zamawiającego lub osób trzecich, spowodowane przez banery lub reklamy zewnętrzne.

19. Warunki dodatkowe dot. dźwięku, fotografii, transmisji w formie wideo i innych wizualnych środków przekazu, reklamy oraz komunikacji

- 19.1. Jeśli nie ustalono inaczej w formie pisemnej, usługa Kailow nie obejmuje korekty tekstu. Jeśli po otrzymaniu materiału Zamawiający zażyczy sobie dodatkowej modyfikacji, rozliczenie będzie sporządzone jak za prace dodatkowe.
- 19.2. Materiał dostarczony/wyprodukowany przez Kailow może być wykorzystany wyłącznie do określonego w umowie celu, a zapłata dotyczy produkcji jednorazowej. Materiału nie wolno odsprzedawać, wynajmować lub w inny sposób powierzać. Ponowne wykorzystanie cyfrowe materiału, np. w Internecie, możliwe jest wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Kailow.
- 19.3. Materiał dostarczony lub wyprodukowany przez Kailow nie może być poddawany zmianom w formie łączenia/nakładania, modyfikacji elektronicznych itp. bez wyraźnej zgody Kailow na każde takie działanie.
- 19.4. Jeśli Zamawiający dostarcza materiał do Kailow, spoczywa na nim obowiązek uzyskania niezbędnych praw autorskich, w tym ew. zgody ukazanych osób lub firm czy właścicieli wykorzystanych logotypów i in. Jeśli wyjdzie na jaw, że Zamawiający nie uregulował kwestii praw autorskich z autorem lub osobami trzecimi, które posiadają te prawa autorskie, Zamawiający zabezpieczy Kailow przed wszelkimi stratami wynikającymi z naruszenia praw osób trzecich, na jakie Kailow mógłby być narażony.
- 19.5. Jeśli Kailow skorzysta z usług podwykonawcy, a ten naruszy prawa autorskie lub prawa osób trzecich bez uszczerbku dla odpowiedzialności Kailow, Zamawiający musi wystąpić z roszczeniem odszkodowawczym bezpośrednio przeciwko podwykonawcy.

20. Warunki dodatkowe dot. wykorzystania w Internecie lub cyfrowego

- 20.1. Zamawiający bezpłatnie udostępni Kailow wszystkie informacje oraz inne materiały, które mogłyby być odpowiednie do wykonania zlecenia. Jeśli Zamawiający nie udostępni informacji i materiałów w ustalonym czasie, zostanie obciążony kosztami każdego dodatkowo poświęconego czasu i/lub innymi kosztami poniesionymi przez Kailow w wyniku opóźnienia, a Kailow w takim przypadku uprawniony jest do przesunięcia terminu realizacji zlecenia.
- 20.2. Kailow uprawniony jest do korzystania z infrastruktury i pracowników Zamawiającego w takim zakresie, jaki uzna za niezbędny do realizacji ustalonego zlecenia, a Zamawiający zobowiązany jest do bezpłatnego udostępnienia Kailow infrastruktury i pracowników.
- 20.3. Jeśli proponowane przez Kailow rozwiązanie zawiera oprogramowanie lub inne produkty albo usługi, do których Kailow nie ma praw, niezbędne jest zawarcie odrębnej umowy, z ewentualnym wsparciem ze strony Kailow, pomiędzy Zamawiającym a osobą trzecią.
- 20.4. Zamawiający odpowiedzialny jest za posiadanie niezbędnych licencji na oprogramowanie, które serwisuje Kailow, jak też uwzględni wykonywanie serwisu przez Kailow. Jeśli Kailow



dostarcza oprogramowanie osób trzecich, stanowiące część dostawy, Zamawiający otrzyma licencję do tego oprogramowania zgodnie z warunkami licencji posiadacza tego prawa.

- 20.5. Ponadto na wniosek Kailow Zamawiający zobowiązany jest do aktualizacji oprogramowania i/lub sprzętu komputerowego na koszt własny, jeśli Kailow uzna to za konieczne do realizacji swoich zobowiązań.
- 20.6. Zamawiający na prośbę Kailow zobowiązany jest do podania wszystkich stosownych informacji o swoim systemie IT. W celu zagwarantowania możliwie najlepszej usługi Kailow według swego uznania może wystąpić o dodatkowe informacje od Zamawiającego.
- 20.7. Warunkiem prawidłowej dostawy jest zapewnienie Kailow dostępu do systemu IT Zamawiającego za pośrednictwem Internetu tak, aby pracownicy Kailow byli w stanie połączyć się zdalnie z tym systemem. Opłaty za ewentualną instalację sprzętu komputerowego i oprogramowania, niezbędnego do spełnienia warunków umowy, ponosi Zamawiający.
- 20.8. Jeśli Zamawiający zechce dokonać zmian w swoim systemie IT, musi zgłosić ten fakt do Kailow wraz z podaniem informacji o zamierzonych zmianach na 30 dni przed wprowadzeniem tych zmian. Następnie Kailow poinformuje Zamawiającego, jaki wpływ zmiana ta będzie miała na honorarium Kailow.
- 20.9. Jeśli Zamawiający dokona zmian w swoim systemie IT bez pisemnej zgody Kailow, spółka uprawniona będzie do podwyższenia wynagrodzenia bez uprzedzenia oraz dokonania zmian w usługach.
- 20.10. Każdy termin dostawy wskazany przez Kailow jest orientacyjny i dlatego nie jest wiążący dla Kailow, z wyjątkiem stałych terminów realizacji zlecenia lub jego części, wyraźnie ustalonych w formie pisemnej.
- 20.11. Dostawa stron i usług internetowych uznawana jest za wykonaną w momencie przeprowadzenia testu produktu przez Kailow oraz zamknięcia systemu IT, a następnie przekazania Klientowi informacji o zrealizowaniu dostawy. Klient uzyskuje następnie dostęp online do produktu, zgodnie z warunkami umowy.
- 20.12. Okres gwarancji na dostawę wynosi 30 dni od zrealizowania dostawy. W okresie ochrony gwarancyjnej Kailow jest uprawniony i zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków w rozsądnym terminie. Jeśli klient zgłosi usterki w trakcie ochrony gwarancyjnej i okaże się, że nie było braków w dostawie i/lub Kailow nie odpowiada za dany brak, Kailow ma prawo do wystawienia klientowi faktury za poświęcony czas i materiały lub rekompensaty za każdą pracę wykonaną w związku z tym zgłoszeniem.
- 20.13. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za osiągnięcie przez Zamawiającego oczekiwanych rezultatów, chyba że Kailow wyraźnie i w formie pisemnej podjął się ryzyka, że oczekiwane rezultaty zostaną osiągnięte.



- 20.14. Jeśli nie ustalono inaczej w formie pisemnej, Zamawiający jest odpowiedzialny i zobowiązany własnymi środkami wykonywać codzienne kopie danych z tego systemu, który związany jest z usługą Kailow, niezależnie od wszelkich świadczeń ze strony Kailow. Zamawiający zobowiązany jest również do dokonywania innych kopii danych na wniosek Kailow. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne straty poniesione przez Zamawiającego, będące wynikiem niewykonania kopii danych.
- 20.15. Zamawiający musi zapewnić przestrzeganie duńskiego prawa ochrony danych osobowych, w tym przepisów dotyczących bezpieczeństwa, a Kailow nie może być za to pociągnięty do odpowiedzialności.
- 20.16. Zamawiający nabywa licencję niewyłączną do korzystania z wyników usług świadczonych przez Kailow na podstawie warunków niniejszej umowy. Kailow posiada wszystkie pozostałe prawa do rezultatów usług. Zamawiający nie nabywa w żadnych okolicznościach prawa do narzędzi, metod i in., które zostały zastosowane do realizacji zlecenia lub wchodzi w jego skład, ponieważ prawa do nich pozostają w rękach Kailow lub osób trzecich. Kailow wnosi zastrzeżenie prawa własności do prawa użytkowania wyników świadczenia, w taki sposób że prawo użytkowania Zamawiającego ustaje w momencie, gdy Zamawiający nie wywiąże się z terminowej zapłaty Kailow całkowitej kwoty wynagrodzenia określonej w umowie.
- 20.17. Firma Kailow korzysta z usług Amazon Web Services i cHosting jako dostawców wszystkich usług hostingowych. O ile umowa zawarta między firmą Kailow i zamawiającym nie stanowi inaczej, współpraca zamawiającego z firmą Kailow podlega także mającym zastosowanie w danym momencie warunkom Amazon Web Services lub cHosting. Aktualnie obowiązujące warunki Amazon Web Services są dostępne na stronie internetowej <http://aws.amazon.com/legal/>, a cHosting na stronie internetowej <http://chosting.dk/da/betingelser/>. Firma Kailow może wybrać innego dostawcę, w którym to przypadku zastosowanie będą miały nowe warunki świadczenia usług hostingowych.
- 20.18. Zamawiający jest świadomy, że ze względu na rezultaty wybór wyższej oferty hostingowej może okazać się niezbędny, co wpłynie na wzrost opłat.
- 20.19. Zamawiający może wypowiedzieć usługę hostingową z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca. Kailow może wypowiedzieć usługę hostingową z zachowaniem 12-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca.

21. Warunki dodatkowe dot. badań antropologicznych

- 21.1. Zamawiający udostępni Kailow na czas wykonywania usługi niezbędny personel, dokumenty, oprogramowanie, schematy, lokale itp. w celu zapewnienia możliwie najlepszych warunków do realizacji zlecenia.
- 21.2. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia Kailow informacji na temat przedsiębiorstwa Zamawiającego, których Kailow może potrzebować do realizacji zadania, w tym np. informacji o sytuacji technicznej, finansowej i organizacyjnej.



- 21.3. Po wykonaniu zlecenia Kailow zobowiązany jest do zwrotu wszystkich materiałów, które zostały mu powierzone przez Zamawiającego w związku z realizacją zlecenia.
- 21.4. Zamawiający ma obowiązek wyznaczenia jednej lub kilku osób, które w imieniu Zamawiającego upoważnione będą do reprezentowania go przed Kailow. Zamawiający poinformuje Kailow pisemnie o wyborze upoważnionej osoby w terminie 8 dni od daty zawarcia umowy.
- 21.5. Zawarcie umowy nie ogranicza w żaden sposób prawa Kailow do wykonywania prac dla innych zleceniodawców w trakcie realizacji zlecenia, nawet jeśli przedsiębiorstwa te mogą być uznane za konkurencję rynkową.
- 21.6. W ramach umowy Kailow może dowolnie planować i organizować proces przeprowadzenia prac, w tym czas i miejsce wykonywania zadania. Kailow nie jest ponadto zobowiązany do zatrudniania konkretnych osób lub pracowników, którzy będą odpowiadać za realizację prac.
- 21.7. Kailow ma obowiązek cotygodniowego składania raportów ze stanu prac. Strony mogą dowolnie ustalić, w którym tygodniu lub miesiącu należy zorganizować spotkanie, na którym Kailow przekaże szczegółowe informacje na temat postępu prac.
- 21.8. Strony są wzajemnie zobowiązane do utrzymania w tajemnicy niedostępnych powszechnie informacji i materiałów dot. kontrahenta. Tajemnica zawodowa obejmuje pracowników, podwykonawców i innych doradców zewnętrznych, którzy biorą udział w realizacji usługi.
- 21.9. Tajemnica zawodowa obowiązuje również po wykonaniu zlecenia i zakończeniu umowy.
- 21.10. Klient ma prawo własności wyników badania i raportu opartego na jego wynikach.
- 21.11. Prawo klienta do własności nie stanowi przeszkody do wykorzystania przez Kailow w późniejszym czasie wiedzy technicznej, metod czy wiedzy ogólnej, którą Kailow pozyskał w związku z realizacją zadania.
- 21.12. Kailow nie ponosi odpowiedzialności za zgodność efektów z oczekiwaniami Zamawiającego.
- 21.13. Firma Kailow nie jest zobowiązana do zawarcia ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu świadczenia usług konsultacyjnych.

Warunki dodatkowe dla dostawców

22. Klauzula o zakazie zabiegania o klientów przez dostawców firmy Kailow

- 22.1. Dostawca nie może – w sposób pośredni lub bezpośredni – kontaktować się ani w jakiegokolwiek innej formie nawiązywać współpracy z klientem firmy Kailow. Zakaz nawiązywania kontaktu z klientami firmy Kailow i prowadzenia z nimi współpracy w jakiegokolwiek innej formie dotyczy tylko tych klientów, na rzecz których dostawca wykonał pracę w imieniu firmy Kailow, wiedząc, że dany klient jest lub był klientem firmy Kailow.



- 22.2. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli dostawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz firmy Kailow karę umowną w wysokości 200.000,00 DKK za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej nie oznacza akceptacji naruszenia obowiązujących postanowień. W przypadku, gdy firma Kailow udokumentuje, że na skutek naruszenia poniosła większą szkodę, może dodatkowo dochodzić naprawienia szkody przez dostawcę.
- 22.3. Dostawca nie może bez zgody firmy Kailow wykorzystać współpracy z klientem na potrzeby własnych referencji lub prezentacji przykładowych realizacji.

23. Korzystanie przez dostawców z usług podwykonawców

- 23.1. Dostawca nie może bez pisemnej zgody firmy Kailow korzystać z usług podwykonawców.

24. Obowiązek zachowania poufności informacji przez dostawców

- 24.1. W wielu przypadkach materiały opracowywane przez firmę Kailow dla klienta stanowią część przyszłych kampanii marketingowych i/lub reklamowych. Dla klienta istotne jest więc zachowanie poufności informacji dotyczących zarówno produktu, jak i samego przedsiębiorstwa.
- 24.2. Z tego względu firma Kailow oczekuje, że dostawcy i ewentualni podwykonawcy będą kierować się świadomością tego, że większość informacji dotyczących klienta należy traktować jako informacje poufne.
- 24.3. Informacje poufne obejmują informacje w dowolnej formie, które nie są przeznaczone do swobodnego rozpowszechniania, w tym m.in. koncepcje biznesowe, informacje o produktach, ceny i stawki, kody źródłowe, dane, rysunki, podręczniki, instrukcje, dane finansowe i podobne informacje.
- 24.4. Informacje legalnie podane do wiadomości dostawcy lub powszechnie znane nie stanowią informacji poufnych. Informacje dotyczące klienta firmy Kailow, na rzecz którego dostawca zrealizował pracę, stanowią informacje poufne.
- 24.5. Dostawca zobowiązuje się do przetwarzania i przechowywania informacji w sposób zapewniający ochronę ich przed dostępem osób nieuprawnionych, w tym pracowników dostawcy, którzy nie mają potrzeby dostępu do tych informacji, oraz firm i osób trzecich przebywających na terenie przedsiębiorstwa. Dostawca zobowiązuje się ponadto do zapewnienia, że żadne informacje dotyczące klientów firmy Kailow nie zostają upublicznione w serwisach LinkedIn, Facebook i Instagram oraz innych mediach społecznościowych.
- 24.6. Dostawca zobowiązuje się do sporządzenia listy pracowników i pozostałych osób, które mają w całości lub w części dostęp do informacji poufnych i udostępnienia tej listy firmie Kailow.
- 24.7. Przekazywanie informacji stronom trzecim lub wykorzystanie informacji do innych celów wymaga uprzedniej zgody firmy Kailow wyrażonej na piśmie i równocześnie podpisania oświadczenia o poufności.
- 24.8. Dostawca nie ma prawa sporządzać kopii informacji, chyba że odbywa się to w celu realizacji zobowiązań wynikających z umowy zawartej przez strony.



- 24.9. Firma Kailow może w dowolnym momencie zażądać od dostawcy zwrotu materiałów zawierających informacje poufne.
- 24.10. Dostawca jest zobowiązany bez ograniczeń czasowych do zachowania poufności informacji w związku z ich przetwarzaniem i przechowywaniem.
- 24.11. W przypadku naruszenia zobowiązania do zachowania poufności firma Kailow ma prawo do powstrzymania naruszenia oraz jego skutków na podstawie nakazu sądowego bez konieczności zabezpieczenia roszczeń.
- 24.12. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności informacji dostawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz firmy Kailow karę umowną w wysokości 200.000,00 DKK (dwieście tysięcy koron duńskich). Kara umowna staje się wymagalna natychmiast po stwierdzeniu naruszenia i nie narusza jakichkolwiek obowiązujących przepisów dotyczących prawa do dochodzenia odszkodowania. Zobowiązanie dostawcy do naprawienia szkody ma zastosowanie również w przypadku naruszenia praw przez stronę trzecią, której dostawca przekazał w całości lub częściowo informacje poufne.

25. Prawa autorskie dostawcy

- 25.1. W zakresie, w jakim dostawca posiada prawa autorskie do opracowanych przez niego materiałów, w tym m.in. materiałów tekstowych, dźwiękowych i wizualnych, firma Kailow może bez dodatkowych opłat wprowadzać zmiany w tych materiałach, jeśli uzna to za konieczne ze względów podyktowanych realizacją usługi na rzecz klienta firmy Kailow. Firma Kailow może ponadto wykorzystywać materiały w ich wersji oryginalnej lub w zmienionej przez firmę Kailow na potrzeby innych projektów/klientów.